



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ VE
OPET PETROLCÜLÜK A.Ş. ARASINDA
İŞİMİZ TEMİZ PROJESİ
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Ankara, 2021





T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ VE OPET PETROLÇÜLÜK A.Ş. ARASINDA İŞİMİZ TEMİZ PROJESİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Amaç

MADDE 1 – Bu Protokol’ün amacı, T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ve OPET Petrolçülük A.Ş. iş birliğinde, hizmet sektöründeki mikro işletmeleri hijyen standartlarına ulaştırarak kapasitelerini geliştirmelerini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Protokol, T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ve OPET Petrolçülük A.Ş. iş birliğinde, proje faaliyetlerinin yürütüleceği pilot illerdeki işletmelere temizlik ve hijyen alanında eğitimler verilerek uygun standartlara ulaştırılması amacıyla hazırlanan “İşimiz Temiz Projesi”nin Ek-1’de yer alan faaliyetlerin zaman planına göre gerçekleştirilmesi ile ilgili usul ve esasları kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Protokol, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 05/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 4/4/2013 tarihli ve 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu, 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 4/7/2007 tarihli ve 26572 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2007/17 sayılı Başbakanlık Genelgesi, 11/4/2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği, 01/12/2006 tarihli ve 2006/11350 karar sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar ve Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün 6/2/2012 tarihli ve 579 sayılı yazısına dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar

MADDE 4 – Bu Protokolün tarafları, T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ve OPET Petrolçülük A.Ş.’dir. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir:

a) T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Adres: Emniyet Mahallesi Abant 2 Caddesi No: 8 Yenimahalle / ANKARA

Telefon: 0312 212 68 80

Belgegeçer: 0312 212 99 58

E-posta: hbogm@meb.gov.tr

b) Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Adres: Dumlupınar Bulvarı No:252 (Eskişehir Yolu 9. Km.) 06530 Çankaya /ANKARA

Telefon: 0312 218 20 00 (pbx)





Belgegeçer: 0312 219 40 90 - 91 - 92 - 93

E-posta: info@tobb.org.tr

c) OPET Petrolcülük A.Ş.

Adres: Barbaros Mah. Gelincik Sk. No: 4-A 34746 Ataşehir / İSTANBUL

Telefon: 0216 522 90 00

Belgegeçer: 0216 522 90 10

E-posta:

Kısaltmalar ve Tanımlar

MADDE 5 – Bu Protokol’de geçen,

Eğitici: Protokol kapsamında açılacak kurslarda görev alacak, ilgili mevzuattaki şartları taşıyan ve Millî Eğitim Bakanlığı yaygın eğitim kurs programlarındaki yeterliliklere sahip olan kişileri,

e-Yaygın Sistemi: Hayat boyu öğrenme kurumları tarafından sürdürülen eğitim faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütüldüğü ve bilgilerinin muhafaza edildiği sistemi,

HBÖGM: T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,

HEM: Halk Eğitimi Merkezlerini,

Katılım Belgesi: Başarı değerlendirmesi yapılmayan, kurumlar tarafından düzenlenen eğitim faaliyetine katılanlara verilen belgeyi,

KGK: Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Kadın Girişimciler Kurulu’nu,

Kurs Bitirme Belgesi: Kursları başarıyla tamamlayanlara verilen belgeyi,

Kurs Programı: Proje kapsamında hazırlanan programları,

Kursiyer: Kurslara katılan kişiyi,

Kursiyer: Proje katılımcısı olarak proje kapsamında eğitim alan kişileri,

MEB: Millî Eğitim Bakanlığını,

MEM: Millî Eğitim Müdürlüklerini,

Mikro İşletme: On kişiden az çalışan istihdam eden ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi biri üç milyon Türk Lirasını aşmayan işletmeleri,

OPET: OPET Petrolcülük A.Ş.’yi,

Proje: İşimiz Temiz Projesi’ni,

TOBB: Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği’ni,
ifade eder.

Yükümlülük

MADDE 6 – Bu Protokol kapsamında ilgili tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:

6.1. HBÖGM’nin Yükümlülükleri

6.1.1. Bu Protokol kapsamında proje faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla proje ekibi oluşturur.

6.1.2. Protokolü, duyurmak üzere projenin yürütüldüğü Antalya, İzmir, Muğla Valiliklerine (İl Millî Eğitim Müdürlüklerine) bildirir.

6.1.3. Protokol ortakları ile birlikte proje kapsamında alanında uzman akademisyenler (“Hijyen Eğitimi” içerikleri için: Çalışma alanları Tıp Fakültesi Dahili Tıp Bilimleri Bölümü Halk Sağlığı Ana Sağlık Bilimleri, Dahili Tıp Bilimleri, Halk Sağlığı, İş Sağlığı Epidemiyoloji, Çevre Hekimliği olan) tarafından





hazırlanan 3 (üç) adet yüz yüze ve 3 (üç) adet online kurs programı içeriklerini proje hedefleri doğrultusunda kontrol ederek onaylar.

6.1.4. Proje kapsamında eğitici olarak görev yapacak öğretmenlerin seçimi için komisyon oluşturulmasını ve kurs programında belirtilen nitelikleri taşıyan eğitimcilerin seçilmesini sağlar.

6.1.5. Protokol kapsamında yapılacak eğitimlerde e-Yaygın sistemindeki kurs programlarının kullanılmasını sağlar.

6.1.6. Projenin geniş kitlelere duyurulması amacıyla planlanan tanıtım faaliyetlerini ve iletişim içeriklerini kontrol eder ve onaylar. Bu faaliyetlerin, tüm masrafları OPET tarafından karşılanmak üzere paydaşlarla iş birliği içerisinde yürütülmesini sağlar.

6.1.7. Protokol kapsamında yapılacak tanıtım ve eğitim faaliyetlerinde kullanılacak afiş, flama, broşür, kitap, e- öğrenme içerikleri vb. görsel-işitsel özellikte materyalin kontrolünün yapılmasını sağlayarak gerekli onayı verir.

6.1.8. Proje kapsamında geliştirilen eğitim içeriklerinin e-Yaygın sistemine eklenmesini sağlar. Proje kapsamında Yeme-İçme, Konaklama ve Ulaşım sektörlerindeki işletme çalışanları/kursiyerlerine yönelik 8 (sekiz) saatlik 3 (üç) farklı yüz yüze ve 8 (sekiz) saatlik 3 (üç) farklı online "Mikroişletmelerde Hijyen Eğitimi" programı geliştirilecek olup online içerikler scorm paketleri olarak hazırlanacaktır.

6.1.9. Proje kapsamında düzenlenecek faaliyetler için ve bu faaliyetlerde görev alacak personel için gerekli tüm izin ve onayların alınmasını sağlar.

6.1.10. Proje kapsamında gerçekleştirilecek eğitim faaliyetlerinin, kurumlarda duyurulmasını sağlar.

6.1.11. Proje kapsamında hazırlanan web sitesinin tasarım ve içerik kontrollerinin yapılmasını sağlayarak gerekli onayı verir.

6.1.12. Proje kapsamındaki saha faaliyetleri amacıyla resmî yazışmaların yürütülmesini sağlar.

6.1.13. Protokolün yürütülmesi ile ilgili mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.

6.1.14. Uzaktan eğitim faaliyetlerinin Genel Müdürlük tarafından e-Yaygın sistemi üzerinden yürütülmesini sağlar.

6.1.15. Bu Protokol kapsamında OPET'in yapacağı Çocuk Bakım ve Oyun Sınıfı girişine "OPET Petrolcülük A.Ş. tarafından yaptırılmıştır" ifadelerinin eklenmesini sağlar.

6.2. TOBB'un Yükümlülükleri

6.2.1. Protokol'ün yürütülmesi için HBÖGM ve OPET ile iş birliği hâlinde çalışır.

6.2.2. Proje kapsamında tüm masrafları OPET tarafından karşılanmak üzere düzenlenecek faaliyetlere (çalıştay, basın toplantısı ve diğer iletişim faaliyetlerine vb.) katılım sağlar ve görüş bildirir.

6.2.3. Proje kapsamındaki eğitimlere ilişkin bağlı/kontakta bulunan kayıtlı kurum/kişilere yapılacak duyurulara katkı sağlar.

6.2.4. Proje kapsamında gerekli verilere ulaşılması için yereldeki kurumlarla yazışma ve iletişimi sağlar.

6.2.5. Proje kapsamında eğitimini tamamlayan kişi ve kurumların projenin illerde gerçekleştirilen diğer saha etkinlik ve faaliyetlerinden yararlanması için duyurulara katkı sağlar.

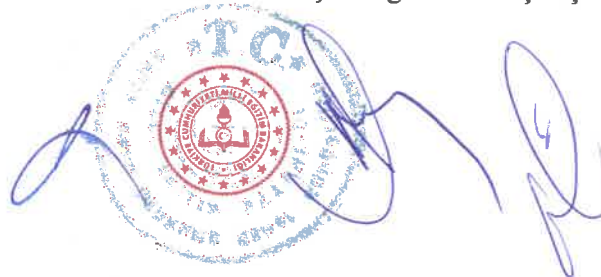
6.2.6. Protokol kapsamında yapılacak tanıtım ve eğitim faaliyetlerinde kullanılacak afiş, flama, broşür, kitap vb. görsel-işitsel özellikte materyallerin kontrolünün yapılmasını sağlayarak, kurumuyla ilgili gerekli onayını verir.

6.2.7. Proje kapsamındaki istatistik ihtiyaçları ve araştırma faaliyetleri için resmî yazışmaların yürütülmesini sağlar.

6.2.8. Protokolün yürütülmesi ile ilgili mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.

6.3. OPET'in Yükümlülükleri:

6.3.1. Protokol'ün yürütülmesi için HBÖGM ve TOBB ile iş birliği hâlinde çalışır.





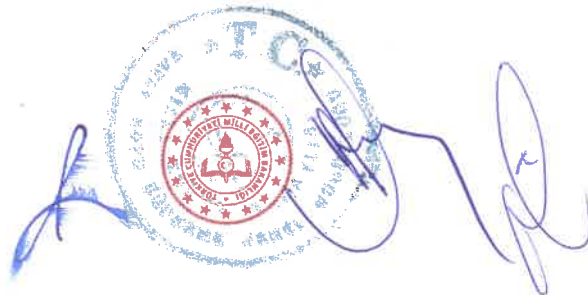
- 6.3.2. Protokol kapsamında yapılacak çalışmalar ve eğitimlerle ilgili taraflarca mutabık kalınan tüm masrafları karşılar.
- 6.3.3. Protokol kapsamında HBÖGM tarafından yürütülecek faaliyetlerde proje koordinatörüne yardımcı olmak üzere HBÖGM Ankara Merkez Ofisinde görev alacak bir proje asistanını, masrafları proje bütçesinden karşılanmak üzere görevlendirir.
- 6.3.4. Protokol kapsamında HBÖGM tarafından proje illerinin her birinde belirlenecek olan 3 (üç) HEM'de 1 (bir)'er adet olacak şekilde toplamda 3 (üç) adet Çocuk Bakım ve Oyun Sınıfı yapılmasını sağlar.
- 6.3.5. Protokol kapsamında gerçekleştirilecek çalıştay ve kurs programı içeriklerini HBÖGM ve TOBB ile iş birliğinde akademisyen katkısı ile hazırlar ve onaya sunar.
- 6.3.6. Taraflarca mutabık kalınan "Ek-1 Proje Metninde" yer alan tüm faaliyetlerin yürütülmesine aynı ve mali katkıyı sunar ve çalışmaların yürütülmesini HBÖGM ve TOBB iş birliğinde gerçekleştirir.
- 6.3.7. Protokol kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin tüm iletişim çalışmalarını (duyuru, basın bülteni, basın toplantısı, röportaj vb.) yürütür.
- 6.3.8. Proje kapsamındaki duyuru ve eğitim içeriklerinin yer aldığı web sitesini HBÖGM ile birlikte hazırlar ve proje paydaşlarının onayına sunar.
- 6.3.9. Protokol kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri üç ayda bir proje paydaşlarına rapor hâlinde sunar.
- 6.3.10. Projenin her dönem sonunda sosyal etki analizini, bağımsız bir araştırma şirketi aracılığıyla hazırlar ve proje paydaşlarına sunar.
- 6.3.11. Her uygulama döneminin ardından "Proje Dönem Sonu" raporunu hazırlayarak proje paydaşlarına sunar.

6.4. İl/İlçe MEM Yükümlülükleri

- 6.4.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar.
- 6.4.2. Kurslar, aynı ilin iki ya da daha fazla ilçesinde düzenleniyorsa iş ve işlemlerin il MEM; sadece bir ilçesinde düzenleniyorsa ilçe MEM tarafından yürütülmesini sağlar.

6.5. HEM'lerin Yükümlülükleri

- 6.5.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü planlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapar. Proje kapsamında yüz yüze açılacak kurslar için ilgili mevzuata göre eğitici görevlendirir ve ücretini öder.
- 6.5.2. Proje kapsamında belirlenecek HEM'lerde açılacak kursların ilgili ve potansiyel kursiyerlere duyurulması amacıyla HBÖGM koordinasyonunda, OPET ve TOBB'un iletişim katkısı sağlayabilmesi için proje ekiplerine bilgi paylaşımında bulunur.
- 6.5.3. Kursiyerlerin e-Yaygın Sistemine kaydını yapar, kurslara katılan kursiyerlere katılım belgelerini e-Yaygın Sisteminden verir.
- 6.5.4. Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını bünyesinde muhafaza eder.
- 6.5.5. Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik ve denetim faaliyetlerini yapar.
- 6.5.6. Protokol kapsamında gerçekleştirilecek eğitici eğitimleri ve diğer çalışmalara HEM'lerin bünyesindeki usta öğreticilerin katılmasını sağlar.
- 6.5.7. Proje kapsamında hazırlanan eğitim programlarının e-Yaygın Sistemi üzerinden açılmasını sağlar.
- 6.5.8. Protokol kapsamında hazırlanan kurs programlarını uygular.
- 6.5.9. Kurs sonunda "Kurs Bitirme" ve "Katılım" belgelerinin kursiyerlere ulaştırılmasını sağlar.
- 6.5.10. İş birliği kapsamında yürütülen faaliyetlere ilişkin rapor hazırlar ve ihtiyaç duyulduğunda HBÖGM'ne sunar.





Çeşitli Hükümler

MADDE 7- Kurslarda ve diğer faaliyetlerde kursiyerlerden hiçbir ad altında ücret alınmaz.

MADDE 8- Taraflar, Protokol kapsamında hiçbir maddi kazanç elde edemez.

MADDE 9- Kurslarda, HBÖGM tarafından onaylanan ve e-Yaygın Sisteminde tanımlı bulunan programlar kullanılır.

MADDE 10- Protokol tarafları, Protokol'de yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

MADDE 11- Taraflar, işbu protokol çerçevesinde yapılan ortak çalışmaların yürütülebilmesi için gereken ve birbirlerine temin ettikleri gizli bilgi niteliğindeki her türlü bilgiyi korur ve üçüncü taraflara ifşa edemez. Bu yükümlülük, işbu protokolün sonlanmasından sonra dahi baki kalır.

MADDE 12- Proje kapsamında veri sorumlusu olan MEB, ilgili mevzuata uygun şekilde kişisel bilgileri kendi bünyesinde profillemeye, istatistiksel çalışmalar yapma, reklam, tanıtım, pazarlama ve sair iletişim faaliyetleri amacıyla kullanabilir ve sadece bu çalışmaların yapılması amacıyla kullanıcıların bilgisi dâhilinde olan 3. kişiler ile paylaşabilir.

MADDE 13- İş bu Protokolün süresi 18 (on sekiz) aydır. Protokol, süresinin bitiminden önce taraflardan herhangi birinin yazılı talebi olması durumunda tarafların mutabakatı ile süre uzatılabilir. Taraflar 3 (üç) ay öncesinden bildirimde bulunmak şartıyla tek taraflı veya karşılıklı olarak fesih hakkını kullanabilir. Protokolün feshedilmesi durumunda taraflar birbirlerinden hiçbir hak ve talepte bulunmayacaklarını kabul ve taahhüt ederler.

MADDE 14- Protokol kapsamında yapılacak tüm faaliyetlerin tanıtımı için bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayın ve ilanlarla birlikte faaliyetlerde kullanılacak materyaller HBÖGM, TOBB ve OPET onayı ile hazırlanır. Tanıtım faaliyetleri, HBÖGM, TOBB ve OPET onayı ile yürütülür. Protokol kapsamındaki faaliyetlerde kullanılacak materyallerde MEB, TOBB, KGK ve OPET logoları yalnızca protokol kapsamındaki faaliyetler için hazırlanacak materyallerde, yazıldığı sırada, eşit büyüklükte ve karşılıklı izin alınarak kullanılabilir.

MADDE 15 -Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

MADDE 16- Protokolün uygulanmasında ortaya çıkacak ihtilafların çözümünde Ankara mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

MADDE 17- Gerekli görüldüğünde Tarafların yazılı mutabakatı ile Protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler, bu Protokolün yapılma usulüne tabidir ve yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

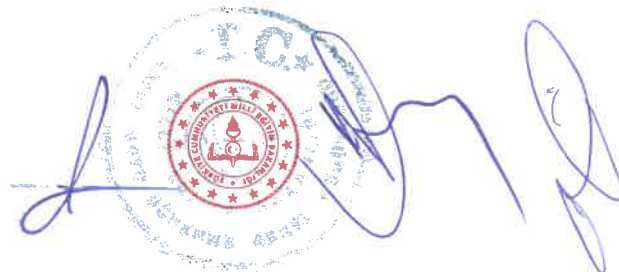
MADDE 18- Protokol kapsamındaki İşimiz Temiz Projesi eğitimleri Antalya, İzmir, Muğla illerinde gerçekleştirilir.





EK-1: Zaman Planlı Proje Faaliyet Planı

EK-1 İŞİMİZ TEMİZ Projesi																		
Zaman Planlı Proje Faaliyet Planı 2021-2022																		
Uygulamalar/Takvim	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran
Proje geliştirme - Kalitatif araştırma - Online																		
Basın lansmanı - Online																		
Proje portalı																		
Proje geliştirme çalışmaları ve raporlama																		
Eğitim programı geliştirme, tasarım ve üretim süreci																		
Eğitim programı revize ve onay süreci																		
Eğitim programı onayı sonrası saha uygulamalarının başlaması																		
21 Eylül Dünya Temizlik Günü'nde seferberlik ve Antalya lansmanı																		
Belgelendirme süreçleri saha takip, denetim ve raporlama																		
Proje yarışması uygulama ve iletişim																		
Ödül töreni																		
Sosyal Etki Ölçümleri																		
1.Uygulama Dönemi Sosyal Etki Analizi ve Raporlaması																		






Yürütme ve Yürürlük

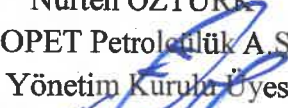
MADDE 19- Bu Protokol hükümlerinin yürütülmesinde, HBÖGM, TOBB ve OPET müştereken yetkili ve sorumludur.

İş bu Protokol, 19 (on dokuz) maddeden ibaret olup 3 (üç) nüsha olarak düzenlenmiş ve 21/09/2021 tarihinde imzalanmıştır.

Ek:Zaman Planlı Proje Faaliyet Planı


Sabahattin DÜLGER
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
Genel Müdür


Cengiz GÜNAY
Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği
Yönetim Kurulu Üyesi


Nurten ÖZTÜRK
OPET Petrolcilik A.Ş.
Yönetim Kurulu Üyesi

